

Số: 191 /TB-KHTC

Thái Nguyên, ngày 6 tháng 3 năm 2017

THÔNG BÁO

V/v thu, nộp và ủy quyền quyết toán thuế thu nhập cá nhân năm 2016

**Kính gửi: Thủ trưởng các đơn vị,
Cán bộ viên chức trường Đại học Nông Lâm.**

Căn cứ Thông tư số 156/TT-BTC ngày 06/11/2013 của Bộ Tài chính hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Quản lý thuế; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Quản lý thuế và Nghị định 83/2013/NĐ-CP ngày 22/7/2013 của Chính phủ;

Căn cứ Thông tư số 111/2013/TT-BTC ngày 15/8/2013 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện Luật Thuế Thu nhập cá nhân; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thuế Thu nhập cá nhân và Nghị định số 65/2013/NĐ-CP của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thuế Thu nhập cá nhân và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thuế Thu nhập cá nhân;

Căn cứ Thông tư 119/TT-BTC ngày 25/8/2014 của Bộ Tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 156/2013/TT-BTC ngày 06/11/2013, Thông tư số 111/2013/TT-BTC ngày 15/8/2013, Thông tư số 219/2013/TT-BTC ngày 31/12/2013, Thông tư số 08/2013/TT-BTC ngày 10/01/2013, Thông tư số 85/2011/TT-BTC ngày 17/6/2011, Thông tư số 39/2014/TT-BTC ngày 31/3/2014 và Thông tư số 78/2014/TT-BTC ngày 18/6/2014 của Bộ Tài chính để cải cách, đơn giản các thủ tục hành chính về thuế;

Căn cứ Thông tư số 92/TT-BTC ngày 15/6/2015 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện thuế giá trị gia tăng và thuế thu nhập cá nhân đối với cá nhân cư trú có hoạt động kinh doanh; hướng dẫn thực hiện một số nội dung sửa đổi, bổ sung về thuế thu nhập cá nhân quy định tại Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của các Luật về thuế số 71/2014/QH13 và Nghị định số 12/2015/NĐ-CP ngày 12/02/2015 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của các Luật về thuế và sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định về thuế;

Để việc thu, nộp và quyết toán thuế thu nhập cá nhân đúng quy định, trường Đại học Nông Lâm thông báo toàn thể cán bộ, giảng viên trong trường thực hiện một số nội dung sau:

1. Đăng ký ủy quyền quyết toán thuế 2016

Nhà trường chỉ thực hiện Quyết toán thay thuế TNCN cho những cá nhân có Ủy quyền quyết toán thuế với nhà trường.

1.1. Đối tượng áp dụng: Cá nhân chỉ có thu nhập từ tiền lương, tiền công tại trường Đại học Nông Lâm và ký hợp đồng lao động từ ba (03) tháng trở lên (không phân biệt thu nhập cao hay thấp).

1.2. Hồ sơ đăng ký theo Mẫu số: 02/UQ-QTT-TNCN (Có mẫu kèm theo).

Riêng cá nhân có thu nhập từ 02 nơi trở lên có trách nhiệm tự kê khai quyết toán thuế TNCN năm 2016 với cơ quan thuế, Nhà trường sẽ có Giấy xác nhận thu nhập cho những cá nhân này.

2. Đăng ký giảm trừ người phụ thuộc và bổ sung hồ sơ người phụ thuộc

2.1. Đối tượng áp dụng: cá nhân đã có mã số thuế và có thu nhập trên 9 triệu đồng/tháng.

2.2. Hồ sơ đăng ký **Mẫu số: 20-ĐK-TCT** (Ban hành theo Thông tư số 95/2016/TT-BTC ngày 28/6/2016 của Bộ Tài chính) kèm theo hồ sơ chứng minh gồm:

2.2.1. Đối với người phụ thuộc là con ruột, con nuôi, vợ, chồng của người nộp thuế

- Đối với con dưới 18 tuổi: Bản chụp Giấy khai sinh (với con dưới 15 tuổi); Chứng minh thư nhân dân (**từ đủ 15 tuổi trở lên bắt buộc phải có CMTND**), thẻ học sinh (nếu có). Các trường hợp đã đăng ký giảm trừ người phụ thuộc là con trước đây, nay đã đủ 15 tuổi trở lên, yêu cầu nộp bổ sung CMTND.

- Đối với con trên 18 tuổi đang theo học tại các trường Đại học, Cao đẳng, Trung cấp trong nước và ngoài nước: Bản chụp Giấy khai sinh, chứng minh thư nhân dân, Thẻ sinh viên hoặc bản khai có xác nhận của nhà trường, giấy tờ khác chứng minh đang theo học tại các trường học đại học, cao đẳng, trung học chuyên nghiệp, trung học phổ thông hoặc học nghề. Các trường hợp đã đăng ký giảm trừ người phụ thuộc là con trước đây, nay đã đủ 18 tuổi trở lên và theo học các trường đại học, cao đẳng, trung học chuyên nghiệp, yêu cầu nộp bổ sung Thẻ sinh viên.

- Đối với vợ, chồng của người nộp thuế: Bản chụp chứng minh thư, hộ khẩu hoặc giấy tờ chứng minh mối quan hệ vợ chồng.

Trường hợp vợ hoặc chồng trong độ tuổi lao động thì ngoài các giấy tờ nêu trên hồ sơ chứng minh cần có thêm giấy tờ khác chứng minh người phụ thuộc không có khả năng lao động như bản chụp Giấy xác nhận khuyết tật theo quy định của pháp luật về người khuyết tật đối với người khuyết tật không có khả năng lao động, bản chụp hồ sơ bệnh án đối với người mắc bệnh không có khả năng lao động (như ung thư, suy thận mãn,...).

2.2.2. Đối với cha đẻ, mẹ đẻ, cha vợ, mẹ vợ (hoặc cha chồng, mẹ chồng), cha dượng, mẹ kế, cha nuôi hợp pháp, mẹ nuôi hợp pháp hồ sơ chứng minh gồm:

- Bản chụp Chứng minh nhân dân

- Giấy tờ hợp pháp để xác định mối quan hệ của người phụ thuộc với người nộp thuế như bản chụp sổ hộ khẩu (nếu có cùng sổ hộ khẩu), giấy khai sinh, quyết định công nhận việc nhận cha, mẹ, con của cơ quan Nhà nước có thẩm quyền.

Trường hợp trong độ tuổi lao động thì ngoài các giấy tờ nêu trên, hồ sơ chứng minh cần có thêm giấy tờ chứng minh là người khuyết tật, không có khả năng lao động như bản chụp Giấy xác nhận khuyết tật theo quy định của pháp luật về người khuyết tật đối với người khuyết tật không có khả năng lao động, bản chụp hồ sơ bệnh án đối với người mắc bệnh không có khả năng lao động (như ung thư, suy thận mãn,...).

2.2.3. Đối với ông bà nội, ông bà ngoại, cô, dì, chú, bác, cậu ruột, anh chị em ruột, cháu ruột và các cá nhân khác:

- Bản chụp Chứng minh nhân dân hoặc Giấy khai sinh.
- Bản chụp sổ hộ khẩu (nếu có cùng sổ hộ khẩu).
- Bản chụp đăng ký tạm trú của người phụ thuộc (nếu không cùng sổ hộ khẩu).

Trường hợp người phụ thuộc trong độ tuổi lao động thì ngoài các giấy tờ nêu trên, hồ sơ chứng minh cần có thêm giấy tờ chứng minh không có khả năng lao động như bản chụp Giấy xác nhận khuyết tật theo quy định của pháp luật về người khuyết tật đối với người khuyết tật không có khả năng lao động, bản chụp hồ sơ bệnh án đối với người mắc bệnh không có khả năng lao động (như ung thư, suy thận mãn,...).

2.2.4. Cá nhân cư trú là người nước ngoài, nếu không có hồ sơ theo hướng dẫn đối với từng trường hợp cụ thể nêu trên thì phải có các tài liệu pháp lý tương tự để làm căn cứ chứng minh người phụ thuộc.

3. Quyết toán thuế và hoàn thuế

3.1. Quyết toán thuế

Đối với cá nhân có ủy quyền Quyết toán thuế cho Nhà trường thì sẽ được Nhà trường quyết toán thay.

Đối với cá nhân không ủy quyền Quyết toán cho Nhà trường thì sẽ phải tự kê khai thủ tục Quyết toán thuế với cơ quan thuế.

3.2. Hoàn thuế

Cá nhân đã được Nhà trường Quyết toán thay thuế TNCN mà có số thuế phải nộp nhỏ hơn số thuế đã khấu trừ vào tiền lương, tiền công trước đó sẽ được Nhà trường hoàn thuế theo quy định.

4. Thời gian, địa điểm nộp các thủ tục thuế TNCN năm 2016

- Thời gian: từ ngày 08/3/2016 đến ngày 15/3/2016, Đơn vị tổng hợp và lập danh sách CBVC có Ủy quyền quyết toán thuế TNCN năm 2016.

- Địa điểm: Phòng Kế hoạch tài chính - Trường Đại học Nông Lâm (Liên hệ đ/c Nguyễn, ĐT: 0982 750 652).

Nhà trường thông báo tới toàn thể cán bộ, giảng viên trong trường và các cá nhân có liên quan cùng thực hiện./.

Nơi nhận: *M*

- Ban Giám hiệu (b/cáo);
- Các đơn vị trong trường (t/hiện);
- Đăng tải website;
- Lưu VT, KH-TC.

HIỆU TRƯỞNG



Trần Văn Điền