

Thái Nguyên, ngày 18 tháng 10 năm 2016

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy định về Tổ chức, triển khai công tác phản biện độc lập luận án tiến sĩ tại trường Đại học Nông Lâm, Đại học Thái Nguyên

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC NÔNG LÂM

Căn cứ Thông tư số 10/2009/TT-BGDDT ngày 07/5/2009 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về Quy chế đào tạo trình độ tiến sĩ; được sửa đổi, bổ sung theo Thông tư số 05/2012/TT-BGDDT ngày 15/02/2012 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Thông tư số 08/2014/TT-BGDDT ngày 20/3/2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục & Đào tạo về Quy định tổ chức và hoạt động của Đại học vùng và các cơ sở giáo dục Đại học thành viên;

Căn cứ Quyết định số 350/QĐ-ĐHTN ngày 26/4/2012 của Giám đốc Đại học Thái Nguyên về Quy định đào tạo trình độ tiến sĩ của Đại học Thái Nguyên;

Căn cứ Quyết định số 1397/QĐ-ĐHTN ngày 26/8/2014 của Giám đốc Đại học Thái Nguyên về Quy định về công tác quản lý đào tạo sau đại học của Đại học Thái Nguyên;

Căn cứ Quyết định số 2424/QĐ-ĐHTN ngày 22/10/2015 của Giám đốc Đại học Thái Nguyên ban hành quy định nhiệm vụ, quyền hạn của Đại học Thái Nguyên, các cơ sở giáo dục đại học thành viên và đơn vị trực thuộc;

Căn cứ Quyết định số 560/QĐ-ĐHNL ngày 23/4/2015 của Hiệu trưởng Trường Đại học Nông Lâm về Quy định công tác đào tạo trình độ tiến sĩ của Trường Đại học Nông Lâm;

Căn cứ công văn số 858/ĐHTN-ĐT ngày 27/5/2016 Giám đốc Đại học Thái Nguyên về việc quản lý và tổ chức đào tạo trình độ tiến sĩ;

Xét đề nghị của Trưởng Phòng Đào tạo.

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định về việc tổ chức, triển khai công tác phản biện độc lập luận án tiến sĩ của Trường Đại học Nông Lâm.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Trưởng phòng Đào tạo chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Noi nhận:

- ĐHTN (để b/c);
- Như điều 3 (để t/h);
- Lưu: VT, ĐT



Thái Nguyên, ngày 18 tháng 10 năm 2016

QUY ĐỊNH VỀ TỔ CHỨC, TRIỂN KHAI CÔNG TÁC PHẢN BIỆN ĐỘC LẬP LUẬN ÁN TIỀN SĨ CỦA TRƯỜNG ĐẠI HỌC NÔNG LÂM

(Kèm theo Quyết định 183/QĐ-DHNL-ĐT ngày 18 tháng 10 năm 2016 của Hiệu trưởng Trường Đại học Nông Lâm)

1. Một số quy định chung

- Tất cả luận án tiến sĩ đều phải có ý kiến phản biện độc lập trước khi Hiệu trưởng Trường Đại học Nông Lâm xem xét, quyết định thành lập Hội đồng đánh giá luận án cấp Trường.

- Công tác phản biện độc lập luận án được thực hiện bởi những nhà khoa học ở trong hoặc ngoài nước, làm việc bên ngoài Trường Đại học Nông Lâm và không thuộc biên chế cán bộ cơ hữu của Đại học Thái Nguyên, không là bố, mẹ, vợ, chồng, anh chị em ruột của nghiên cứu sinh (NCS), không là cấp dưới, cấp trên trực tiếp của NCS thực hiện luận án. Người thực hiện phản biện độc lập phải có trình độ chuyên môn vững vàng trong lĩnh vực đề tài nghiên cứu của nghiên cứu sinh, có phẩm chất và đạo đức tốt, có uy tín khoa học, có chính kiến và bản lĩnh khoa học.

- Mỗi luận án có 02 phản biện độc lập ở hai cơ quan khác nhau.

- Hiệu trưởng Trường Đại học Nông Lâm giao cho Trưởng Phòng Đào tạo giúp Hiệu trưởng tổ chức triển khai công tác phản biện độc lập luận án tiến sĩ.

- Công tác phản biện độc lập luận án tiến sĩ được bảo mật trong phạm vi Hiệu trưởng Trường Đại học Nông Lâm và Trưởng Phòng Đào tạo.

Trưởng Phòng Đào tạo chịu trách nhiệm trước pháp luật và Hiệu trưởng Nhà trường về công tác bảo mật đối với phản biện độc lập luận án.

Hiệu trưởng Trường Đại học Nông Lâm chịu trách nhiệm trước Bộ Giáo dục và Đào tạo, Giám đốc Đại học Thái Nguyên và pháp luật về công tác bảo mật đối với phản biện độc lập luận án.

Trưởng Phòng Đào tạo chịu trách nhiệm về việc yêu cầu rõ đối với các phản biện độc lập về trách nhiệm bảo mật nhiệm vụ, chức trách của mình, kể cả sau khi hoàn thành việc phản biện luận án, hoặc khi tham gia vào Hội đồng đánh giá luận án cấp Trường đối với luận án mình đã phản biện độc lập.

Khoa Quản lý chuyên môn, người hướng dẫn, nghiên cứu sinh và các đối tượng liên quan tuyệt đối không được tìm hiểu về việc phản biện độc lập luận án.

2. Quy trình lựa chọn người phản biện độc lập; Xử lý ý kiến phản biện độc lập luận án tiến sĩ

2.1. Quy trình lựa chọn người phản biện độc lập, gửi hồ sơ phản biện độc lập

Trưởng Phòng Đào tạo được giao nhiệm vụ trực tiếp tiến hành lựa chọn, liên hệ với các nhà khoa học dự kiến mời thực hiện phản biện độc lập. Người phản biện độc lập được lựa chọn trong danh sách của cơ sở giáo dục đại học thành viên giới thiệu các nhà khoa học tham gia Hội đồng đánh giá luận án tiến sĩ cấp Trường và/hoặc các nhà khoa học khác có đủ tiêu chuẩn là phản biện độc lập nêu trên.

Trưởng Phòng Đào tạo sau khi báo cáo và được Hiệu trưởng Trường Đại học Nông Lâm đồng ý về danh sách người phản biện độc lập, sẽ thửa lệnh Hiệu trưởng có Thư mời và gửi hồ sơ phản biện độc lập tới người phản biện.

2.2. Xử lý ý kiến phản biện độc lập luận án tiến sĩ

Theo quy định, người phản biện độc lập sẽ gửi trực tiếp văn bản ý kiến phản biện độc lập luận án cho Trưởng Phòng Đào tạo.

Trên cơ sở nghiên cứu nội dung các nhận xét, Trưởng Phòng Đào tạo báo cáo kết quả phản biện với Hiệu trưởng Nhà trường, đồng thời gửi cho NCS nhận xét của 02 phản biện độc lập (không có tên và thông tin của người phản biện), kèm theo thư công tác về hướng dẫn và kết luận theo nội dung ý kiến phản biện. Cụ thể:

- Trường hợp thứ nhất, cả hai phản biện độc lập tán thành luận án, yêu cầu NCS thực hiện giải trình về sửa chữa, bổ sung hoặc bảo lưu chính kiến khoa học đối với các nhận xét của người phản biện; chuẩn bị hồ sơ bảo vệ luận án tiến sĩ cấp Trường.

- Trường hợp thứ hai, có một phản biện độc lập không tán thành luận án, tiếp tục gửi luận án xin ý kiến của phản biện độc lập thứ ba theo quy trình đã nêu. Nếu phản biện độc lập thứ ba tán thành thì luận án được xử lý như trường hợp thứ nhất và chuẩn bị hồ sơ luận án để đưa ra bảo vệ ở cấp Trường.

- Trường hợp thứ ba, cả hai phản biện độc lập đều không tán thành luận án, hoặc phản biện thứ ba không tán thành (đối với luận án phải lấy ý kiến của phản biện thứ ba), luận án được trả về Đơn vị chuyên môn và NCS để chỉnh sửa và tổ chức bảo vệ lại ở cấp cơ sở. Nghiên cứu sinh chỉ được phép trình lại hồ sơ đề nghị bảo vệ sớm nhất sau sáu tháng và muộn nhất là hai năm kể từ ngày luận án bị trả lại. Luận án sau khi sửa chữa phải được lấy ý kiến của các phản biện độc lập lần đầu.

4. Tổ chức thực hiện

Quy định này cụ thể hóa Văn bản số 858/ĐHTN-ĐT ngày 27/5/2016 của Giám đốc Đại học Thái Nguyên về quản lý và tổ chức đào tạo trình độ tiến sĩ; Điều 34 của “Quy chế đào tạo trình độ tiến sĩ” ban hành theo Thông tư số 10/2009/TT-BGDĐT ngày 07/5/2009; được sửa đổi, bổ sung theo Thông tư số 05/2012/TT-BGDĐT ngày 15/02/2012 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề phát sinh hoặc khó khăn, vướng mắc, đề nghị phản biện độc lập kịp thời phản ánh với Trưởng phòng Đào tạo để tổng hợp trình Hiệu trưởng xem xét, quyết định./.