

Số: 1762/QĐ/ĐHNL-HSSV

Thái Nguyên, ngày 20 tháng 12 năm 2019

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Về việc ban hành Quy định xét, cấp học bổng khuyến khích**  
**học tập cho sinh viên hệ đào tạo chính quy**

Căn cứ Nghị định số 31/NĐ ngày 04/4/1994 của Chính phủ về việc thành lập Đại học Thái Nguyên;

Căn cứ Thông tư số 08/2014/TT-BGDĐT ngày 20/3/2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Đại học vùng và các cơ sở giáo dục đại học thành viên;

Căn cứ Quyết định số 2424/QĐ-ĐHTN ngày 22/10/2015 Giám đốc Đại học Thái Nguyên về việc ban hành Quy định nhiệm vụ, quyền hạn của Đại học Thái Nguyên, các cơ sở giáo dục đại học thành viên và đơn vị trực thuộc;

Căn cứ Văn bản hợp nhất số 28/VBHN-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ giáo dục và Đào tạo Quyết định về học bổng khuyến khích học tập đối với học sinh, sinh viên trong các trường chuyên, trường năng khiếu, các cơ sở giáo dục Đại học và Trung cấp chuyên nghiệp thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Quyết định số 4492/QĐ-ĐHTN ngày 15/11/2016 của Giám đốc Đại học Thái Nguyên ban hành Quy chế công tác học sinh, sinh viên Đại học Thái Nguyên hệ chính quy;

Căn cứ Quyết định số 756/QĐ-ĐT ngày 21/8/2013 của Hiệu trưởng Quy định Đào tạo đại học, cao đẳng hệ chính quy theo hệ thống tín chỉ tại trường Đại học Nông Lâm;

Căn cứ Quyết định số 1585/QĐ-ĐHNL ngày 31/10/2018 của Hiệu trưởng Đại học Nông Lâm ban hành Quy chế công tác sinh viên đối với chương trình đào tạo đại học chính quy, áp dụng trong trường Đại học Nông Lâm;

Xét đề nghị của Ông Trưởng phòng Công tác HSSV;

**QUYẾT ĐỊNH:**

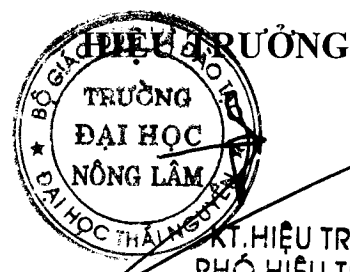
**Điều 1:** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định xét, cấp học bổng khuyến khích học tập cho sinh viên hệ đào tạo đại học chính quy của trường Đại học Nông Lâm;

**Điều 2:** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 1086/QĐ-ĐHNL-HSSV ngày 8/8/2018 của Hiệu trưởng trường Đại học Nông Lâm ban hành quy định xét, cấp học bổng khuyến khích học tập cho sinh viên hệ đào tạo chính quy;

**Điều 3:** Các Ông (Bà) Trưởng phòng Công tác HSSV, Đào tạo, Kế hoạch - Tài chính, BCN các Khoa, Thủ trưởng các đơn vị có liên quan và sinh viên hệ đào tạo đại học chính quy dài hạn chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- ĐHTN (B/cáo);
- Như điều 3 (T/h);
- Lưu VT, CT HSSV.



KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG  
GS.TS. Nguyễn Thế Hùng

**QUY ĐỊNH**  
**Về việc xét, cấp học bổng khuyến khích học tập**  
**cho sinh viên hệ đào tạo chính quy**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số: 1762/QĐ-ĐHNL- HSSV ngày 18 tháng 12 năm 2019  
của Hiệu trưởng Trường Đại học Nông Lâm)*

**Điều 1. Đối tượng, tiêu chuẩn xét, cấp học bổng khuyến khích học tập (KKHT)**

**1. Đối tượng**

Là sinh viên đại học hệ đào tạo chính quy của trường Đại học Nông Lâm

Đối với sinh viên thuộc diện hưởng học bổng chính sách, trợ cấp xã hội và chính sách ưu đãi theo quy định hiện hành nếu đạt kết quả học tập, rèn luyện vào diện được xét, cấp học bổng tại quy định này thì được xét, cấp học bổng khuyến khích học tập như những sinh viên khác.

**2. Tiêu chuẩn**

- Về rèn luyện: Đạt loại khá trở lên, không bị kỷ luật từ mức khiển trách trở lên trong học kỳ xét học bổng thì được xét, cấp học bổng KKHT trong phạm vi quỹ học bổng KKHT của trường

- Về học tập: Sinh viên có điểm trung bình chung tích lũy đạt từ 2.50 trở lên (tính điểm thi lần thứ nhất của hai học kỳ chính), trong đó không có học phần nào bị điểm F (kể cả các môn học giáo dục thể chất và rèn nghề)

- Sinh viên phải học tối thiểu 14 tín chỉ

Kết quả trung bình chung tích lũy của kỳ học trước liền kề là cơ sở để xét cấp học bổng KKHT của học kỳ sau.

**Điều 2. Các mức học bổng KKHT**

**1. Mức học bổng loại xuất sắc**

- Điểm trung bình chung tích lũy đạt từ 3.60 đến 4.00

- Điểm rèn luyện đạt xuất sắc

Mức học bổng loại xuất sắc bằng mức trần học phí cộng thêm 400.000đ/ tháng.

**2. Mức học bổng loại giỏi**

- Điểm trung bình chung tích lũy đạt từ 3.20 đến 3.59

- Điểm rèn luyện đạt loại tốt trở lên.

Mức học bổng loại giỏi bằng mức trần học phí cộng thêm 110.000đ/ tháng.

**3. Mức học bổng loại khá**

- Điểm trung bình chung tích lũy đạt từ 2.50 đến 3.19

- Điểm rèn luyện đạt loại khá trở lên

Mức học bổng loại khá bằng mức trần học phí mà sinh viên đóng tại trường.

### **Điều 3. Nguyên tắc phân bổ quỹ học bổng KKHT**

Đầu kỳ học, phòng Kế hoạch - Tài chính căn cứ vào số tiền thu học phí của sinh viên hệ đào tạo Đại học chính quy, dự tính quỹ học bổng KKHT của kỳ học trình Hiệu trưởng phê duyệt, sau đó chuyển phòng Công tác HSSV;

Quỹ học bổng KKHT được trích từ nguồn học phí thu học kỳ chính hệ đại học chính quy theo tỷ lệ phần trăm quy định, phương thức như sau:

1. Phân bổ số tiền cho từng khoa (khối I+II);

- Khối I: Năm thứ nhất và năm thứ hai;

- Khối II: Năm thứ ba, năm thứ tư và năm thứ năm

2. Tỷ lệ phần trăm cho các loại học bổng như sau:

- Loại xuất sắc chiếm: 15%

- Loại giỏi chiếm: 40%

- Loại khá chiếm: 45%

Nếu số sinh viên đạt loại xuất sắc và giỏi vượt quá tỷ lệ phần trăm quy định thì được chuyển xuống mức học bổng dưới;

Trường hợp những sinh viên đạt loại khá có điểm trùng nhau, nhưng số tiền trong quỹ học bổng KKHT của từng khoa, từng khối không đủ thì nhà trường cấp thêm cho sinh viên có điểm trùng nhau.

Học bổng khuyến khích học tập được cấp theo từng học kỳ và cấp 10 tháng trong năm học;

### **Điều 4. Tổ chức thực hiện**

1. Các Khoa

Cập nhật điểm rèn luyện tính theo điểm số vào phần mềm IU từng kỳ học theo quy định.

2. Phòng Đào tạo

Cập nhật điểm học tập (điểm thi lần 1) vào phần mềm IU từng kỳ học theo quy định.

3. Phòng Công tác HSSV

- Lập danh sách sinh viên có đủ điều kiện nhận học bổng KKHT, niêm yết danh sách sinh viên được hưởng học bổng. Thời gian niêm yết và nhận phản hồi: 10 ngày kể từ ngày ký công văn;

- Tổng hợp các ý kiến đề nghị của các Khoa cần điều chỉnh, bổ sung (nếu có), lập danh sách trình Hội đồng xét duyệt, ra quyết định.

4. Phòng Kế hoạch - Tài chính

Căn cứ vào quyết định cấp học bổng KKHT đã được Hiệu trưởng phê duyệt, cấp phát học bổng cho sinh viên theo quy định.

## **Điều 5. Điều khoản thi hành**

1. Trưởng các Khoa, Thủ trưởng các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm phổ biến, triển khai thực hiện quy định này cho sinh viên của đơn vị mình.

2. Các Phòng: Kế hoạch - Tài chính, Đào tạo, Công tác HSSV tham mưu giúp Hiệu trưởng hướng dẫn, kiểm tra, báo cáo kết quả việc triển khai thực hiện quy định này và đề xuất với Hiệu trưởng việc điều chỉnh, bổ sung nội dung quy định khi cần thiết.



KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG  
GS.TS. *Nguyễn Thế Hùng*