

## THÔNG BÁO

Về việc xây dựng kế hoạch và dự toán NSNN năm 2025

### Kính gửi: Thủ trưởng các đơn vị

Thực hiện Kế hoạch xây dựng dự toán NSNN chi tiết năm 2025 của Bộ GD&ĐT và Đại học Thái Nguyên;

Nhà trường đề nghị các đơn vị trong toàn Trường thực hiện xây dựng Kế hoạch dự toán năm 2025 của đơn vị cụ thể như sau:

1. Tất cả các phòng ban, khoa và các đơn vị trực thuộc Nhà trường (bao gồm cả các đơn vị tự chủ) xây dựng chi tiết bản kế hoạch và dự toán NSNN năm 2025 (theo mẫu 01).

2. Hoàn thành các mẫu biểu về các nhiệm vụ do đơn vị mình đảm nhiệm (Biểu mẫu được gửi qua email cho các đơn vị hoặc có thể tải trên trang tin phòng Kế hoạch tài chính tại địa chỉ: [www.tuaf.edu.vn](http://www.tuaf.edu.vn)):

- Phòng KHTC: Biểu mẫu số 1a, 1b, 1d, 3, 6, 9, 10, 11, 12, 13, C19, C20, TH-TC, TH02, TH03, TM-thu, TM-chi, TM-quỹ
- Phòng KHCN&HTQT: Biểu mẫu số 4, 5, C18
- Phòng QTPV: Biểu mẫu số C14, C15, C16
- Phòng HCTC: Phụ lục 1a, Phụ lục 1b, C18
- Phòng Đào tạo: Biểu mẫu số: 2 (Số lượng sinh viên), 7, 8, C18
- Phòng CT HSSV: Biểu mẫu số 9 (Số lượng sinh viên), Biểu mẫu số 10 (Số lượng sinh viên), Biểu mẫu số 11 (Số lượng sinh viên), C18
- Phòng QLCL: Biểu mẫu số C18
- VP Đảng Ủy, HĐT, Công đoàn, Đoàn TN, Hội CCB: Biểu mẫu số C17
- TT Ngoại ngữ & THUD, TT Tuyển sinh & Truyền thông : Biểu mẫu số C18

Các đơn vị gửi bản Kế hoạch dự toán, biểu mẫu thống kê có xác nhận của trưởng đơn vị về phòng Kế hoạch tài chính (đ/c Trần Tùng Dương - phòng 504) trước ngày 23/12/2024 và bản mềm về địa chỉ email: [phongkhtc@tuaf.edu.vn](mailto:phongkhtc@tuaf.edu.vn)

Nơi nhận: 

- Như trên;
- Lưu VT, KHTC.

HIỆU TRƯỞNG  
  
TRƯỜNG ĐẠI HỌC NÔNG LÂM  
ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN  
HIỆU TRƯỞNG  
PGS.TS. Nguyễn Hưng Quang

KẾ HOẠCH VÀ DỰ TOÁN NSNN NĂM 2025

STT	Nội dung hoạt động	Đơn vị chủ trì, đầu mối	Đơn vị phối hợp hoặc thực hiện	Kế hoạch kinh phí (đơn/vị: đồng)				Thời gian thực hiện	Ghi chú
				Đơn vị tính	Đơn giá	Số lượng	Thành tiền		
	Ví dụ:								
	Giải bóng chuyền hơi CBVC chào mừng ngày Nhà giáo VN 20/11	Công đoàn Trường	Các khoa, Đoàn TN				27.390.000	Tháng 10/2025	
1	Bồi dưỡng trọng tài + ban tổ chức:								
	Trọng tài chính (01 người x 50 trận)			Trận	50	200.000	10.000.000		
	Trọng tài phụ (01 người x 50 trận)			Trận	50	100.000	5.000.000		
	Thư ký + lật điểm (01 người x 50 trận)			Trận	50	50.000	2.500.000		
	+ Ban tổ chức			Người	12	100.000	1.200.000		
2	Mua bóng			Quả	20	180.000	3.600.000		
3	Mua nước uống:			Thùng	4	90.000	360.000		
4	KP giải thưởng:								
	Giải nhất			Giải	3	200.000	600.000		
	Giải nhì			Giải	6	150.000	900.000		
	Giải ba			Giải	3	100.000	300.000		
	Giải phong cách			Giải	2	100.000	200.000		
5	Phục vụ								
	+ Phục vụ khai mạc:			Người	12	50.000	600.000		
	+ Phục vụ bế mạc:			Người	2	50.000	100.000		
	+ Phục vụ loa đài, trực điện: 2 ngày x 2 người x 100.000đ/người/ngày)			Người	2	200.000	400.000		
	+ ANXK: 4 người x 2 ngày x 60.000đ/người/ngày			Người	4	120.000	480.000		
	+ Y tế, bảo vệ: 2 người x 2 ngày x 100.000.đ/người			Người	2	200.000	400.000		